Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Удомельская средняя общеобразовательная школа №2 им. Сергея Ступапкова

(МБОУ УСОШ №2 им. Сергея Ступакова)

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНА  Начальник Управления образования Администрации Удомельского  муниципального округа Тверской области  С.В.Алексеева  06.03.2025 | УТВЕРЖДЕНА  приказом МБОУ УСОШ №2 им. Сергея Ступакова от 05.03.2025 № 21-О |
| СОГЛАСОВАНА  Советом школы (протокол от 05.03.2025 № 4) |  |

**Программа развития**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Удомельской средней общеобразовательной школы №2 им. Сергея Ступапкова**

**на 2025–2029 годы**

**Паспорт Программы развития (далее-Программы)**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Удомельская средняя общеобразовательная школа №2 им. Сергея Ступакова |
| Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития | 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.  2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утверждённый президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).  3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».  4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.  5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.  6. Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р.  7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности».  8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.  9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10.Муниципальная программа муниципального образования Удомельский городской округ «Развитие образования Удомельского городского округа на 2022 - 2027 годы» с изменениями. 11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. |
| Цели Программы развития | 1. Повышение конкурентных преимуществ Учреждения как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Эффективное применение ФОП, в том числе внедрение обновлений. 3. Развитие профориентационной работы и сотрудничество с организациями-партнерами. 4. Выстраивание модели ВСОКО в соответствии с общероссийскими показателями качества общего образования. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью, детьми-мигрантами и т. д. |
| Комплексные задачи Программы развития | 1. Создание системы сетевого взаимодействия с другими образовательными учреждениями и организациями сферы культуры для расширения перечня предлагаемых услуг и повышения качества уже оказываемых, помощи учащимся в выборе будущей профессии.  2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через создание условий получения образования, его индивидуализации в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.  6. Развитие дополнительного образования обучающихся.  7. Развитие профильного образования обучающихся. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. |
| Планируемые результаты реализации Программы развития | 1. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. 2. Организована профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. 3. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися по итогам прохождения государственной итоговой аттестации и внешних процедур оценки качества образования. 4. Сформирована готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике и быстро меняющихся условиях. 5. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. 6. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. 7. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. |
| Сведения о разработчиках | Рабочая группа, утвержденная приказом МБОУ УСОШ № 2 им. Сергея Ступакова  от 21.12.2024  Руководитель рабочей группы: Камнева Нина Николаевна, директор МБОУ УСОШ № 2 им. Сергея Ступаакова |
| Период реализации Программы развития | С 2025 года по 2029 год — 5 лет |
| Этапы реализации Программы развития | I этап — 2025 год; II этап — 2026 год; III этап — 2027 год; IV этап — 2028 год,  V этап — 2029 год. |
| Порядок финансирования Программы развития | Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности. |
| Контроль реализации Программы развития | Рабочая группа осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — май месяц каждого года. По итогам ежегодного мониторинга заместитель руководителя рабочей группы составляет аналитический отчет о результатах реализации Программы развития.  Корректировку Программы развития осуществляет директор МБОУ УСОШ № 2 им. Сергея Ступаакова |

**Информационная справка об организации**

**Сведения об организации.** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Удомельская средняя общеобразовательная школа №2 им. Сергея Ступакова (МБОУ УСОШ №2 им. Сергея Ступакова) (далее — Школа) создано 01 сентября 1976 года.

Юридический адрес: 171841, Тверская область, г. Удомля, пр. Курчатова, д. 3 «Б»

Фактический адрес:

171841, Тверская область, г. Удомля, пр. Курчатова, д. 3 «Б» (здание школы)

171841, Тверская область, г. Удомля, ул. Энтузиастов, д. 10 «В» (здание дошкольных групп)

Телефон: 84825554013. Электронный адрес: [ydomlya.sosh2@tvershkola.ru](mailto:ydomlya.sosh2@tvershkola.ru);

Официальный сайт:  [https://schola2c.ucoz.ru](%20https://schola2c.ucoz.ru).

Лицензия: 69Л 01 №0001362 выдана 19.08.2015 г.

Свидетельство о государственной аккредитации: Серия 69А01 № 0000517 от 07.09.2015

Учредитель: муниципальное образование Удомельский муниципальный округ Тверской области в лице Управления образования Администрации Удомельского муниципального округа Тверской области.

**Сведения об обучающихся.**

Количество обучающихся по уровням образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | Количество обучающихся | | |
| Всего | Дети с ОВЗ | Дети-инвалиды |
| Дошкольное | 130 | 12 | 0 |
| Начальное | 153 | 47 | 2 |
| Основное | 291 | 74 | 3 |
| Среднее | 26 | 0 | 0 |

**Краткая характеристика организационно-педагогических условий.**

В структуру школы входит:

* органы управления — директор, Совет школы, общее собрание (конференция) работников, педагогический Совет школы, педагогический Совет дошкольных групп, Совет профилактики;
* иные объединения — пять методических объединений:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

- естественно-научных и математических дисциплин;

- объединение педагогов начального образования;

- объединение классных руководителей.

- объединение воспитателей.

Психолого-педагогический консилиум.

* В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.
* Основными целями деятельности Школы являются:
* реализация прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
* создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в Учреждении;
* реализация предоставления дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам;
* обучение по основным программам профессионального обучения
* формирование общей культуры личности обучающихся на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), их адаптация к жизни в обществе;
* создание оптимальных условий охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся;
* создание условий для формирования и развития творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового образа жизни; воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье;
* создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

Материально-технические условия. Для функционирования Школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

Здание дошкольных групп:

10 прогулочных площадок;

Спортивная площадка;

10 групповых ячеек со спальнями, туалетными комнатами и раздевалками;

* физкультурный зал;
* тренажёрный зал;
* музыкальный зал;
* познавательный центр;
* кабинет педагога-психолога;
* логопедический кабинет;
* мини-музей «Русская изба»;
* актовый зал;
* методический кабинет;
* прачечная;
* пищеблок;
* медицинский блок: кабинет медицинской сестры, изолятор, процедурный кабинет.

Здание школы:

* учебные кабинеты — 34, площадь — 2102,7 м2;
* компьютерный класс, площадь — 52,8 м2;
* мастерские, площадь — 121,8 м2;
* спортивный зал, площадь — 276,8 м2;
* актовый зал, площадь — 204,2 м2;
* библиотека с медиацентром, площадь — 47,1 м2;
* столовая на 80 посадочных мест;
* архив, площадь — 10 м2;
* медицинский кабинет, площадь — 32 м2;
* кабинет психолога, площадь — 18 м2;
* Центр детских инициатив, площадь — 15,6 м2;
* Кабинет робототехники, площадь — 55,4 м2.
* Медиацентр, площадь — 52,4 м2.
* Кабинет профобучения, площадь — 52,6 м2.
* Кабинет робототехники, площадь — 55,0 м2.
* Кабинет ОБЗР, площадь — 52,7 м2.

Оба здания школы оборудованы системой АПС, системой «Стрелец-Мониторинг», тревожной кнопкой, СКУД.

На территории школы имеется беговая дорожка, универсальная спортивная площадка.

Оснащённость интерактивной и офисной техникой – 100%

Имеется высокоскоростной Интернет. Обеспеченность учебниками составляет 100%.

Организация питания:

В школьной столовой организовано горячее питание для всех учащихся. Бесплатные завтраки получают обучающиеся 1-4 классов, малообеспеченные, обучающиеся с ОВЗ, все остальные питаются за родительскую плату. Питание обучающихся осуществляется по контракту с ОАО «Новые традиции».

Медицинское обслуживание осуществляется в соответствии с Федеральным законодательством по обеспечению населения оказанию медицинской помощи ФБУЗ «Центральная медико-санитарная часть №141».

В школе имеется лицензированный медицинский кабинет, кабинет врача, стоматологический кабинет.

**Сведения о режиме деятельности.**

Режим работы школы: понедельник-пятница с 8.00 до 19.00.

Режим работы дошкольных групп:

Понедельник – пятница с 7.00 до 19.00.;

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. Организована работа ГПД для обучающихся начальной школы и обучающихся, проживающих в сельской местности.

**Сведения о педагогических работниках**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее кол-во | Педагоги | | | | | |  |
| Учителя | Психологи | Дефектологи | Логопеды | Соц.педагоги | Воспитатели | Музыкальный руководитель |
| 56 | 34 | 3 | 1 | 2 | 1 | 14 | 1 |

Доля работников с высшим образованием — 76%.

Доля педагогов с первой квалификационной категорией — 45%.

Доля педагогов с высшей квалификационной категорией — 21%.

**Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров.** Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды; дети, воспитывающиеся в ГБУ «Удомельском детском доме»):

* 2022 год — 27,38% от общего числа семей;
* 2023 год — 27,48% от общего числа семей;
* 2024 год — 28,95% от общего числа семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. В здании школы размещена МКУК «Удомельская центральная библиотека им. Н.А.Зворыкина», совместно с которой школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия. Рядом со школой находятся еще 4 общеобразовательные организации, МЧОУ А-школа, ГБУ «Удомельский колледж». Организация сетевого профильного обучения позволяет использовать потенциал лучших учителей округа. Градообразующим предприятием Удомли является Калининская атомная электростанция, которая на протяжении многих лет оказывает финансовую помощь. Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций).

**Краткое описание достижений организации.**

В 2018-2019 учебном году на средства Концерна «Росэнергоатом» был произведён капитальный ремонт кровли на сумму 10 688 070 руб. Установили СКУД.

В 2018-2019 учебном году школа №2 им. Сергея Ступакова стала победительницей конкурса социально-значимых проектов, проводимого Фондом содействия развитию муниципальных образований «Ассоциация территорий расположения атомных электростанций» (Фонд «АТР АЭС») с проектом «Универсальная спортивная площадка». На средства Гранта стоимостью 900 000 руб. на территории школы установлена универсальная спортивная площадка (футбол, баскетбол, волейбол).

В 2019-2020 учебном году школа №2 им. Сергея Ступакова стала победительницей конкурса социально-значимых проектов, проводимого Фондом содействия развитию муниципальных образований «Ассоциация территорий расположения атомных электростанций» (Фонд «АТР АЭС») с проектом «Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт здания школы». На средства Гранта стоимостью 3 000 000 руб. разработана ПСД. В 2024 году школа стала участницей федеральной программы «Модернизация школьных систем образования» в рамках государственной программы «Развитие образования», на средства более 110 000 000 проведён капитальный ремонт здания, установлено охранное телевидение, автономная автоматическая система пожаротушения, система контроля и управления доступом, закуплены мебель и оборудование.

**Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния организации**

**Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов.** Указание баллов и уровня по каждому магистральному направлению. Описание дефицитов по каждому направлению и ключевому условию.

**1. Магистральное направление «Знание»**

(42 балла из 53, уровень «высокий», разрыв 11 баллов)

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Недостаточный уровень профессиональных компетенций у педагогов по разработке и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности | 1. Организация методической помощи педагогам со стороны более опытных и компетентных коллег — в рамках реализации программ наставничества. 2. Организация обучения педагогов в рамках повышения квалификации по теме учебно-исследовательской и проектной деятельности во внеурочных занятиях. 3. Создание эффективных мер морального и материального стимулирования педагогов. |
| Отсутствие кадров, помещений и оборудования для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования | 1. Поиск и привлечение сетевых партнеров, обладающих необходимыми ресурсами: других образовательных организаций, в том числе среднего профессионального и высшего образования, предприятий и т. д. 2. Привлечение педагогов и других кадров для реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования. 3. Поиск и внедрение иных форм взаимодействия с организациями, имеющими необходимые ресурсы для реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования. |
| ВСОКО школы не отвечает критериям, по которым формируют Индекс качества общего образования | 1. Утверждение плана-графика модернизации ВСОКО школы. 2. Реализация мероприятий из плана-графика модернизации ВСОКО школы. |
| Недостаточно ресурсов для создания условий для обучения детей с ОВЗ (нет дефектолога, не хватает психолога и др.) | 1. Запрос финансирования у учредителя, закупка необходимого оборудования. 2. Поиск и прием на работу специалистов — учителя-дефектолога, педагога-психолога, |

**2. Магистральное направление «Здоровье»**

(17 баллов из 24, уровень «средний», разрыв 7 баллов)

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Малая диверсификация деятельности школьного спортивного клуба: представлены только 3 вида спорта | 1. Поиск и прием на работу специалистов по профилям дополнительных видов спорта. 2. Организация обучения учителя физкультуры для освоения методики преподавания дополнительных видов спорта. |
| Не достаточная подготовка учеников к получению знака отличия ВФСК «ГТО» | 1. Проектирование и внедрение индивидуальных маршрутов подготовки учеников к участию в испытаниях для получению знака отличия ВФСК «ГТО». 2. Создание мер морального и материального стимулирования педагогов. 3. Внедрение мер морального стимулирования учеников к участию в подготовке, испытаниях и получению знака отличия ВФСК «ГТО». |

**3. Магистральное направление «Творчество»**

(23 балла из 29, уровень «средний», разрыв 6 баллов)

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Нет сетевых партнеров для реализации программ дополнительного образования | 1. Заключение договоров о сетевой форме реализации программы дополнительного образования с потенциальными партнерами: технопарками, центрами «ITкуб» и т. д. 2. Реализация программ дополнительного образования в сетевой форме с использованием ресурсов партнеров. |
| Неэффективная подготовка учеников к участию в олимпиадах и конкурсах | 1. Проектирование и внедрение индивидуальных маршрутов подготовки одаренных учеников к участию во всех этапах ВсОШ, других олимпиадах и конкурсах. 2. Создание мер морального и материального стимулирования педагогов. |
| Отсутствует школьный хор и медиацентр (телевидение, газета, журнал и др.) | 1. Анализ запроса и ресурсов на создание школьного хора и школьного журнала/ газеты. 2. По итогам анализа утверждение плана действий по созданию школьного хора и школьного журнала/ газеты. |

**4. Магистральное направление «Воспитание»**

(21 балла из 22, уровень «высокий», разрыв 1 балл)

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания | * 1. Организация родительских дней, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия. * 2. Организация родительских форумов на интернет-сайте общеобразовательной организации, интернет-сообществ, групп с участием педагогов, для обсуждения интересующих родителей вопросов. * 3. Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в общеобразовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей). |

**5. Магистральное направление «Профориентация»**

(13 балла из 14, уровень «высокий», разрыв 1 балл)

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Недостаточный уровень компетенций педагогов для проведения профессиональных проб | 1. Организация курсов повышения квалификации для педагогов. |

**6. Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»**

(24 балла из 27, уровень «высокий», разрыв 3 балла)

|  |  |
| --- | --- |
| **Дефициты** | **Управленческие решения** |
| Не осуществляется методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. | * 1. Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства. * 2.Методическое сопровождение кандидата на победителя/призера конкурса по принципу "равный" учит "равного". * 3.Привлечение к подготовке педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, победителей и призеров профессиональных конкурсов прошлых лет, педагогов-авторов уникальных образовательных методик. * 4.Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу. * 5.Применение различных видов наставничества: виртуальное (дистанционное), в группе, краткосрочное или целеполагающее, реверсивное, ситуационное, скоростное консультационное, традиционную форму («один на один»). |

**7. Ключевое условие «Школьный климат»»**

(19 баллов из 19, уровень «высокий», разрыв 0 баллов)

**8. Ключевое условие «Образовательная среда»**

(19 баллов из 19, уровень «высокий», разрыв 0 баллов)

**Анализ текущего состояния и перспектив развития школы.** Интерпретация результатов самодиагностики.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Магистральное направление** | **Ключевое условие, полученный результат (количество баллов)** | | **Планируемый результат** |
| **+** | **-** |
| Знание | 42 балла: — реализация ФРП по учебным предметам (1‒11 классы); — реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности; — реализация не менее 2 профилей и нескольких различных ИУП; — обеспечение учебниками и уч. пособиями в полном объеме; — применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня; | 11 баллов: — недостаточный уровень профессиональных компетенций у педагогов по разработке и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности; — отсутствие кадров, помещений и оборудования для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования; — ВСОКО школы не отвечает критериям, по которым формируют Индекс качества общего образования; | 1. Повышен уровень профессиональных компетенций педагогов в области составления и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности. 2. Созданы условия для реализации в полном объеме курсов внеурочной деятельности и программ дополнительного образования. 3. Модернизирована ВСОКО школы. |
| Здоровье | 17 баллов: — бесплатное горячее питание учащихся начальных классов; — просветительская деятельность в сфере ЗОЖ; — реализация программы здоровьесбережения | 7 баллов: — малая диверсификация деятельности школьного спортивного клуба — не достаточная подготовка учеников к получению знака отличия ВФСК «ГТО»; | 1. Организованы занятия по 5 новым видам спорта. 2. Ученики получили 3 знака ВФСК «ГТО». |
| Творчество | 23 балла: — более 95% учеников охвачены дополнительным образованием; — реализация 5 дополнительных общеобразовательных программ; — действует 1 технологический кружок; | 6 баллов: — нет сетевых партнеров для реализации программ дополнительного образования; — неэффективная подготовка учеников к участию в олимпиадах и конкурсах; — отсутствует школьный хор и медиацентр (телевидение, газета, журнал и др.); | 1. Реализуются 2 программы допобразования в сетевой форме  центром «ITкуб». 2. Ученики стабильно занимают высокие места в рейтинге на всех этапах ВсОШ, других олимпиадах и конкурсах. 3. Функционирует школьный хор и школьные медиа. |
| Воспитание | 21 балл: — использование государственных символов при обучении и воспитании; — реализация рабочей программы воспитания, в том числе для детей с ОВЗ; — реализация календарного плана воспитательной работы; | 1 балл: Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания | * 1.Организованы родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия. * 2. Организованы родительские форумы на интернет-сайте общеобразовательной организации, интернет-сообществ, групп с участием педагогов, для обсуждения интересующих родителей вопросов.   3. Организовано участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в общеобразовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей). |
| Профориентация | 13 баллов  Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий  Посещение обучающимися экскурсий в организациях СПО и Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках ВО. | 1 балл  Недостаточный уровень компетенций педагогов для проведения профессиональных проб | 1. Организованы курсы повышения квалификации для педагогов |
| Ключевое условие «Учитель. Школьная команда» | 24 балла | 3 балла  Не осуществляется методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. | * 1. Обеспечено методическое сопровождение и подготовка педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства. * 2.Организовано методическое сопровождение кандидата на победителя/призера конкурса по принципу "равный" учит "равного". * 3.Привлечены к подготовке педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, победители и призероы профессиональных конкурсов прошлых лет, педагогов-авторов уникальных образовательных методик. * 4.Создана система наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу.   5.Примененены различные виды наставничества: виртуальное (дистанционное), в группе, краткосрочное или целеполагающее, реверсивное, ситуационное, скоростное консультационное, традиционную форму («один на один»). |

**Результаты проблемно-ориентированного анализа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Магистральные направления и ключевые условия** | **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала** | | **Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** | **Благоприятные возможности** | **Риски** |
| Знание | Реализация рабочих программ по предметам.  Хорошие показатели успеваемости учеников | Реализация внеурочной деятельности.  Организация сетевой формы | Применение средств электронного обучения и дистанционных технологий.  Много потенциальных сетевых партнеров в макросреде | Низкая мотивация у педагогов на улучшение показателей.  Быстро меняющееся законодательство, к которому медленно адаптируются педагоги и родители |
| Воспитание | Опытные педагоги, находящие подход к разным детям | Проблемы во взаимодействии с некоторыми родителями, в том силе детей-иностранцев | Много общественных молодежных объединений в макросреде | Увеличение доли семей со сложным социальным положением |
| Здоровье | Единые подходы к организации и контролю здоровьесбережения | Недостаток квалифицированных кадров в сфере спорта и ЗОЖ | При получении допфинансирования возможно расширение просветительской деятельности по ЗОЖ и диверсификация деятельности ШСК | Нарушение режима питания, принципов ЗОЖ учащимися вне школы |
| Творчество | Достаточное количество программ допобразования | Не задействованы сетевые партнеры | Центры Кванториум и «ITкуб» готовы заключить договор о сетевой форме | Невысокая активность учащихся в участии в занятиях допобразования |
| Профориентация | Успешный опыт участия школы в проекте «Билет в будущее» | Отсутствие соглашений с предприятиями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий | Предварительные договоренности о взаимодействии с Центром занятости молодежи | Отсутствие мотивации у педагогов и учеников |
| Учитель. Школьная команда | Успешно развивается система наставничества — по итогам 3 лет | Дефицит отдельных групп педагогических кадров | Использование онлайн обучения при организации повышения квалификации педагогов | Слабая мотивация педагогов к участию в обучении.  Недостаток программ обучения, которые отражали бы все актуальные изменения законодательства |
| Школьный климат | Грамотная работа педагога-психолога | Отсутствие социального педагога, логопеда и дефектолога | Одобрен запрос финансирования на привлечение новых кадров | Недостаточно привлекательные условия для работы новых специалистов — маленькая зарплата, сложный контингент и др. |
| Образовательная среда | Развитая электронно-информационная структура | Отсутствие информационной системы управления школой | Формирование концепции организации центра детских инициатив, в который входит в том числе школьный хор и медиа | Не выделят финансирование на закупку информационной системы управления школой |

**Основные направления развития организации**

Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению, ключевому условию, а также управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

**Магистральное направление «Знание».**

Подпроект «Изменение ООП ООО и СОО под обновленные ФОП».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
| Обновить рабочие программы по истории и обществознанию в ООП ООО | Новые рабочие программы | Июнь-август 2025 | 1. Подготовить проекты новых рабочих программ 2. Обсудить проекты на педсовете 3. Утвердить рабочие программы в составе ООП ООО | МЗ | Заместитель директора по УВР | Новые рабочие программы утверждены и соответствуют ФРП | По плану ВСОКО |
| Обновить рабочие программы по истории и обществознанию в ООП СОО | Новые рабочие программы | Июнь-август 2025 | 1. Подготовить проекты новых рабочих программ 2. Обсудить проекты на педсовете 3. Утвердить рабочие программы в составе ООП СОО | МЗ | Заместитель директора по УВР | Новые рабочие программы утверждены и соответствуют ФРП | По плану ВСОКО |
| Обновить учебные планы и другие необходимые части ООП ООО и СОО | Обновленные ООП ООО и СОО | Июнь — август 2025 | 1. Подготовить проекты обновленных ООП 2. Обсудить проекты на педсовете 3. Утвердить рабочие ООП ООО и СОО | МЗ | Заместитель директора по УВР | Утверждены ООП ООО и СОО и соответствуют ФОП ООО и СОО | По плану ВСОКО |

Подпроект «Электронное и дистанционное обучение».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности |  | Система оценки результатов и контроля реализации |
| Урегулировать электронное и дистанционное обучение | Принятие ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Май — июнь 2025 | 1. Решить, какие программы реализовывать с использованием электронного и дистанционного обучения. 2. Обеспечить условия для дистанционного обучения по Правилам Правительства РФ. 3. Принять ЛНА с учетом мнения участников образовательных отношений. 4. Опубликовать ЛНА на сайте до 01.07.2025 | МЗ | Заместитель директора по УВР | Условия обучения  соответствуют НПА. На сайте размешен  утвержденный ЛНА  об электронном и  дистанционном обучении |  | Мониторинг |

Подпроект «Сетевое взаимодействие».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки результатов и контроля реализации |
| Организовать сетевое взаимодействие | Внеурочная деятельность по ООП НОО, ООО и СОО реализуется в сетевой форме | 2025 — 2026, 3026-2027 | 1.Подобрать потенциальных партнеров и провести переговоры. 2.Заключить договоры о реализации части ООП в сетевой форме. 3.Реализовывать ООП и мониторить показатели | МЗ | Советник директора по  воспитанию | Внеурочка реализуется в сетевой форме. Качество реализации внеурочки соответствует требованиям ФГОС и ФОП | По плану ВСОКО |

**Магистральное направление «Воспитание».**

Подпроект «Адаптация детей-иностранцев».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Планируемые результаты | Сроки реализации | Перечень мероприятий | Ресурсное обеспечение | Руководитель проектной группы | Целевые индикаторы результативности | Система оценки  результатов и контроля  реализации |
| Создать условия для адаптации учеников, плохо владеющих русским языком и русской культурой | Дети-иностранцы быстро адаптируются в школьном коллективе и показывают высокие результаты обучения | 2025 — 2026 | 1. Провести диагностику детей-иностранцев. 2. Составить план мероприятий по организации условий. 3. Разработать индивидуальные маршруты сопровождения детей. 4. Нанять дополнительных специалистов | МЗ | Заместитель директора по УВР | Дети-иностранцы успешно проходят контрольные работы разных уровней. Отсутствуют конфликты с родителями детей-иностранцев | По плану ВСОКО |

**Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества реализации образовательных программ через обновление инфраструктуры, повышения квалификации педагогов, привлечения дополнительных специалистов и развития сетевой формы.

2. Организация профориентации учеников с использованием сетевого взаимодействия образовательных и иных организаций, развитие проектной деятельности учащихся.

3. Повышение эффективности работы с одаренными детьми, улучшение их подготовки и мотивации к участию в олимпиадах и конкурсах.

4. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями — детей-мигрантов, детей с ОВЗ и инвалидностью.

5. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Конкретные и измеряемые изменения, которые прогнозируются в результате реализации программы развития, приведены в разделе «Критерии и показатели оценки реализации программы».

**Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

3. Регулирование использования информационных и коммуникационных технологий при использовании их в образовательном и воспитательном процессе.

4. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.

5. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования школы.

Описание требуемых ресурсов для реализации программы развития и источников их пополнения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование блока** | **Наименование ресурсов** | **Наличие (по факту): количество и характеристики** | **Требуемые ресурсы** | **Источники получения** |
| 1. Нормативное правовое обеспечение (ЛНА) | ЛНА об электронном и дистанционном обучении | Есть, но не соответствует Правилам Правительства РФ | Время и оплата труда | МЗ |
| ЛНА о ВСОКО | Есть, но не учитывает Индекс качества общего образования | Время и оплата труда | МЗ |
| 2. Материально-техническое обеспечение | Помещения и оборудование для полноценной реализации курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования | Учебные кабинеты — 34 | Мастерские для занятия 3-Д печатью, высокими технологиями. Лаборатории для изучения естественно-научных дисциплин | Сетевые партнеры |
| Условия для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью | Предупреждающие знаки перед дверью, турникетом, скользкими полами. Контрастная маркировка на стеклянных дверях и крайних ступенях лестницы. Размещена система пассивной навигации | Подъемники для инвалидов-колясочников. | Финансирование от учредителя |
| 3. Кадровые ресурсы | Специалисты для сопровождения детей иностранцев и детей с ОВЗ | Педагог-психолог | Учитель-логопед. Учитель-дефектолог. Педагог-психолог | Финансирование от учредителя |
| Повышение квалификации учителей, реализующих курсы внеурочной деятельности | Обучение педагогов по другим направлениям | Обучение по теме учебно-исследовательской и проектной деятельности во внеурочных занятиях | МЗ |
| 4. Финансовые ресурсы | Оплата труда специалистов для сопровождения детей иностранцев и детей с ОВЗ | Нет | Финансирование оплаты труда за 1 ставку: — учителя-логопеда; — учителя-дефектолога; —  педагога-психолога | Учредитель |

**Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задача** | **Описание показателя** | **Количественные показатели** |
| ООП соответствуют обновленным ФОП ООО и СОО | Утверждены ООП ООО и СОО, учитывающие актуальные изменения в ФОП ООО и СОО | 100 % |
| Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг | 60 % |
| Урегулирование электронного и дистанционного обучения | Утвержден ЛНА об электронном и дистанционном обучении, который соответствует постановлению Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 | 100 % |
| Условия электронного и дистанционного обучения соответствуют постановлению Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 | 100 % |
| Организация сетевого взаимодействия | Заключены договоры о сетевой форме реализации части ООП НОО, ООО и СОО | 3 |
| Заключены договоры о сетевой форме реализации программ дополнительного образования | 2 |
| Повышение эффективности системы дополнительного образования | Доля учащихся, включенных в систему дополнительного образования школы | 70% |
| Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах | 30 % |
| Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества | Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов | 100 % |
| Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет | 100 % |
| Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист» | 2 |
| Цифровизация управленческого процесса | Введена информационная система управления школой | 100 % |
| Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации | 100 % |
| Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности | 100 % |
| Адаптация иностранных обучающихся | Отсутствуют факты буллинга и других конфликтов между учениками | 100 % |
| Повысилась успеваемость учеников-иностранцев | 20 % |
| Отсутствуют конфликты с родителей на этнической и религиозной почве | 100 % |
| Профориентационная работа | Школа реализует профминимум по выбранному уровню | 100 % |
| Увеличилось количество выпускников, которые успешно поступили в ссузы | 10% |
| Повысилось количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии | 20% |

**«Дорожная карта» реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок реализации** | | | **Планируемый результат** | | **Исполнитель** | **Ответственный** |
| **Плановый** | | **Фактический** | **Показатель** | **Наименование** |
| Подпроект/ задача: изменение ООП по обновленным ФОП ООО и СОО | | | | | | | |
| Подготовить проекты новых рабочих программ по истории и обществознанию | Август 2025 | |  | 4 | Рабочие программы | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Подготовить проекты новых учебных планов | Август 2025 | |  | 2 | Учебные планы | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Обсудить проекты ООП ООО и СОО на педсовете | До 25.08.2025 | |  | 1 | Протокол заседания | Педсовет | Заместитель директора |
| Утвердить обновленные ООП ООО и СОО | До 30.08.2025 | |  | 2 | ООП | Директор | Заместитель директора |
| Подпроект/ задача: организация электронного и дистанционного обучения | | | | | | | |
| Определить, какие программы реализовывать с использованием электронного и дистанционного обучения | | 01.03.2025 |  | 1 | Перечень программ | Заместитель директора | Заместитель директора |
| Обеспечить условия для дистанционки по Правилам Правительства РФ | | 01.03.2025 |  | 1 | Отчет | Рабочая группа | Заместитель директора |
| Разработать проект ЛНА об электронном и дистанционном обучении | | 24.03.2025 |  | 1 | Проект ЛНА | Заместитель директора | Заместитель директора |
| Учесть мнение участников образовательных отношений по ЛНА | | 21.04.2025 |  | 1 | Протокол заседания управляющего совета | Председатель управляющего совета | Заместитель директора |
| Утвердить ЛНА | | 26.04.2025 |  | 1 | ЛНА | Директор | Заместитель директора |
| Разместить ЛНА на сайте школы | | 30.04.2025 |  | 1 | Публикация на сайте | Администратор сайта | Заместитель директора |

**Механизмы контроля за ходом реализации программы развития**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид контроля** | **Содержание контроля** | **Сроки** |
| Управленческий | Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы — по закрепленным направлениям контроля | Ежегодно. Отчет до 10 мая |
| Выполнение мероприятий контроля качества образования | По плану-графику ВСОКО |
| Общественный | Обсуждение проекта программы развития/ изменений программы развития на заседании управляющего совета | Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/ изменений |