

Положение об организации питания обучающихся в дошкольных группах

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с учетом государственной политики в области здорового питания детей и подростков с целью совершенствования организации и повышения эффективности обеспечения питанием обучающихся дошкольных групп, в соответствии Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26, СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.11.2001 г. № 36, Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.03.2012 г. № 213н и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 г., Уставом МБОУ УСОШ №2 им. Сергея Ступакова.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации горячего питания обучающихся дошкольных групп в общеобразовательном учреждении.
- 1.3. Горячее питание для обучающихся дошкольных групп организуется на основании контракта, по результатам проведенного, в соответствии с Федеральным законом № 44 – ФЗ от 05 апреля 2013 г. «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный Закон № 44 - ФЗ), открытого аукциона в электронной форме, согласно протоколу размещенному на официальном сайте.
- 1.4. Воспитатель организует горячее питание обучающихся дошкольных групп в групповой ячейке.
- 1.5. Для обучающихся дошкольных групп организовано четырехразовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин).

2. Общие принципы организации питания

- 2.1. Питание в ОУ быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся дошкольных групп.
- 2.2. Общеобразовательное учреждение в своей деятельности по организации питания взаимодействует с Управлением образования Администрации Удомельского городского округа, территориальным органом ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России

2.3. Ответственность за организацию, качество и безопасность питания обучающихся в дошкольных группах в общеобразовательном учреждении возлагается на руководителя ОУ.

2.4. Средства за питание с родителей (законных представителей) обучающихся дошкольных групп не взимаются в случае непосещения обучающимися дошкольных групп общеобразовательного учреждения.

2.5. Обязательными документами являются:

- настоящее Положение об организации горячего питания обучающихся дошкольных групп;
- контракт, проведенный в соответствии с Федеральным законом № 44 – ФЗ от 05 апреля 2013 г. (с поправками в 2020 г.) «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
- приказ о назначении ответственного за организацию горячего питания;
- приказ руководителя ОУ о создании бракеражной комиссии;
- примерное 10-ти дневное меню, разработанное в соответствии с рекомендациями действующих СанПиН.

3. Задачи

3.1. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся дошкольных групп.

3.2. Повышение качества питания обучающихся дошкольных групп.

3.3. Удовлетворение потребности детей в пищевых веществах и энергии, согласно возрастным физиологическим потребностям.

3.4 Сбалансированность рациона по всем пищевым веществам. .

3.5. Максимальное разнообразие рациона.

3.6. Технологическая обработка продуктов, обеспечивающая высокие вкусовые качества кулинарной продукции и сохранность пищевой ценности всех продуктов.

3.7. Исключение из рациона продуктов и блюд, обладающих раздражающими, экстрактными свойствами, а также продуктов, способных привести к ухудшению здоровья обучающихся дошкольных групп.

3.8 Учет индивидуальных особенностей детей (в том числе непереносимости ими отдельных видов пищевых продуктов или блюд).

3.9. Соблюдение режима питания.

4. Направления работы

4.1. Мониторинг состояния здоровья обучающихся дошкольных групп.

4.2. Организация горячего питания для обучающихся дошкольной группы (завтрак, обед, полдник, ужин).

4.3. Стопроцентный охват обучающихся дошкольных групп горячим питанием.

4.4. Учет индивидуальных особенностей детей для организации питания.

4.5. Постоянный санитарно - гигиенический контроль за правильным рационом питания и технологией приготовления блюд.

4.6. Витаминизация блюд для повышения защитных сил организма.

4.7. Формирование здорового образа жизни, навыков здорового питания.

5. Обязанности общеобразовательного учреждения

Общеобразовательное учреждение создает условия для обеспечения горячим питанием обучающихся дошкольных групп:

- 5.1. Предоставить пищеблок, подсобные помещения.
- 5.2. Обеспечить столовую всем необходимым технологическим оборудованием.
- 5.3. Осуществлять технический надзор за эксплуатацией инженерных коммуникаций.
- 5.4. Проводить капитальный и текущий ремонт, реконструкцию помещений столовой (в пределах сметных ассигнаций, предусмотренных для этих целей);
- 5.5. Предоставлять мебель для пищеблока.
- 5.6. Регламентировать организацию горячего питания в столовой: определять ответственность сторон, график питания.
- 5.7. Составлять расписание занятий с учетом перерывов на прием пищи.
- 5.8. Предоставлять электроэнергию, освещение, отопление, горячую и холодную воду для приготовления пищи, создает условия для соблюдения санитарных правил в соответствии с установленными нормами.
- 5.9. Обеспечивать контроль за своевременной оплатой питания обучающихся дошкольных групп.

6. Права общеобразовательного учреждения

Общеобразовательное учреждение имеет право:

- 6.1. Осуществлять, совместно с родительской общественностью, контроль за работой персонала столовой по организации горячего питания обучающихся дошкольных групп;
- 6.2. Требовать соблюдения на пищеблоке санитарных норм и правил согласно СанПиН.
- 6.3. Производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль за организацией питания обучающихся дошкольных групп осуществляется бракеражной комиссией, утвержденной приказом директора ОУ, в состав которой входят:

- директор (или представитель администрации общеобразовательного учреждения, назначенный директором),
- утвержденный ответственный за организацию питания,
- представитель родительской общественности (по согласованию).
- представитель обслуживающей организации, предоставляющей горячее питание

7.2. Бракеражная комиссия обязана осуществлять контроль за:

- соблюдением и выполнением установленных СанПиН для общеобразовательных организаций;
- соблюдением технологии приготовления пищи на основе технологических карт;
- качеством питания обучающихся дошкольных групп в общеобразовательном учреждении;
- качеством поступающих продуктов, процессом их обработки и подготовки к реализации;
- своевременным прохождением медосмотра работниками столовой.

7.3. Бракеражный журнал ведется согласно установленной формы.

7.4. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

7.5. Проводить 2 раза в год анкетирование родителей, законных представителей обучающихся дошкольных групп по вопросам качества приготовления пищи.

8. Обязанности воспитателя

Воспитатель обязан:

- 8.1. Обеспечивать 100% охват обучающихся дошкольных групп горячим питанием;
- 8.2. Вести ежедневный учет питания обучающихся дошкольных групп.
- 8.3. Вести просветительскую работу среди обучающихся дошкольных групп и родителей по пропаганде здорового питания, здорового образа жизни.
- 8.4. Предусматривать в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа обучающихся дошкольных групп.
- 8.5. Выносить на родительские собрания вопросы обеспечения полноценного питания обучающимися дошкольных групп

9. Права и обязанности родителей

Родители *имеют право*:

- 9.1. Обращаться к директору общеобразовательного учреждения по проблемам, связанным с организацией горячего питания.
- 9.2. Вносить предложения на рассмотрение администрации общеобразовательного учреждения по совершенствованию организации горячего питания.
- 9.3. Принимать участие в работе бракеражной комиссии.
- 9.4. Запрашивать информацию у администрации образовательного учреждения по интересующим родителей вопросам.
- 9.5. Оказывать благотворительную (добровольную) помощь, с целью улучшения организации питания обучающихся дошкольных групп в соответствии с действующим законодательством.
- 9.6. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию.

Родители (законные представители) обучающихся дошкольных групп *обязаны*:

- 9.8. Своевременно вносить плату за питание ребенка.
- 9.9. Своевременно сообщать воспитателю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении;
- 9.10. Своевременно предупреждать воспитателя об имеющихся у ребенка заболеваниях и аллергических реакциях на продукты питания.
- 9.11. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

10. Ответственный

за организацию питания в общеобразовательном учреждении.

11.1. Функции ответственного за организацию горячего питания в ОУ:

- координирует и контролирует деятельность воспитателей;
- ведет ежедневный учет фактической посещаемости группы;
- координирует работу по формированию культуры питания;
- контролирует санитарное состояние мест приёма пищи.

11.2. Ответственные за организацию горячего питания в общеобразовательном учреждении назначается приказом директора.

11. Организация информационно-просветительской работы

12.1. Общеобразовательное учреждение организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся дошкольных групп в рамках учебной и внеучебной деятельности.

12.2. Воспитатели предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся дошкольных групп, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

12.3. Общеобразовательное учреждение организует систематическую работу с родителями (беседы, лектории и др. о роли питания в формировании здоровья человека), привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.